

Modalità per la richiesta dei benefici a EDiSU

**LA RICHIESTA DI BENEFICI E SERVIZI ad EDiSU
DEVE ESSERE PRESENTATA ESCLUSIVAMENTE ON LINE.**

Lo studente o l'aspirante studente, (non vi è infatti obbligo di essere già iscritto all'Università per presentare domanda di benefici a EDiSU Pavia) **deve**:

- 1) **ACCEDERE ALL'AREA “SERVIZI ON LINE ALLO STUDENTE”**, presente nel sito EDiSU (www.edisu.pv.it)
 - con **SPID** se lo studente è già in possesso delle credenziali,
 - con le **credenziali dell'Ateneo**, se lo studente è già iscritto ad un corso presso l'Università degli Studi di Pavia (non sono valide credenziali provvisorie),
 - con le **credenziali EDiSU**, acquisite esclusivamente a seguito di **registrazione** a “Servizi on line allo Studente”, se lo studente non è già iscritto all'Università di Pavia e non possiede SPID.
- 2) **IN “PROFILO UTENTE”** lo studente deve verificare nella sezione “ANAGRAFICA” che i suoi dati (anagrafici, residenza e eventuale domicilio) siano corretti e completi; deve inserire nella sezione “DOCUMENTO” copia di un proprio documento d'identità in corso di validità.
- 3) **COMPILARE ON LINE la “RICHIESTA BENEFICI”** seguendo le indicazioni presenti.
Per compilare la domanda on line, lo studente deve fornire i dati necessari completando le pagine che il sistema gli proporrà.
N.B. il numero di matricola non è un dato obbligatorio in quanto lo studente può fare richiesta di benefici anche prima di perfezionare la propria iscrizione all'Università di Pavia.
Selezionando AVANTI i dati inseriti verranno memorizzati (provvisoriamente) e si potrà accedere alla pagina successiva. Selezionando INDIETRO si ritornerà alla pagina precedente ed eventualmente sarà possibile modificare i dati forniti.

- 4) **NELLE PAGINE RELATIVE ALLA CONDIZIONE ECONOMICA** (non compaiono se si chiedono benefici / servizi esclusivamente a tariffa Massima) **lo studente:**

➤ **CON REDDITI E PATRIMONI IN ITALIA:**

DEVE DICHIARARE:

- **di aver presentato all'INPS, direttamente o tramite CAF, entro la scadenza del bando, la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) finalizzata ad ottenere l'Attestazione ISEE 2025 applicabile per il diritto allo studio universitario in suo favore;**
- **che i redditi inseriti nella DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) sono quelli relativi all'anno 2023 (o 2024, in caso di ISEE corrente);**
- **l'importo della “Borsa di Studio” percepita nel 2023 (o 2024, in caso di ISEE corrente) che ha dichiarato nel quadro FC4 della DSU.**

DEVE inoltre AUTORIZZARE:

- **EDiSU PAVIA** a prelevare dalla banca dati dell'INPS i parametri dell'ultima sua Attestazione ISEE 2025 richiesta prima della scadenza del bando a cui concorre.

N.B. Tale documentazione dovrà essere presentata esclusivamente online. Non saranno considerati documenti pervenuti via e-mail o cartacei.

- **CON REDDITI E PATRIMONI ESCLUSIVAMENTE ALL'ESTERO: FORNIRE LE DICHIARAZIONI RICHIESTE COERENTEMENTE CON LE CERTIFICAZIONI** (come indicato nei bandi) **CHE DOVRANNO ESSERE CARICATE**, come unico pdf, subito dopo la chiusura/conferma della domanda on line, **nella sezione esterna alla domanda di benefici, "CARICA DOCUMENTI"**.

N.B. Tale documentazione in originale dovrà obbligatoriamente essere presentata a EDiSU Pavia direttamente agli sportelli dell'Ufficio Benefici Economici (Via Calatafimi ,11, Pavia) o spedita, a proprie spese, ad EDiSU Pavia – Via Sant'Ennodio 26, 27100 Pavia, Italia - entro la scadenza e con le modalità indicate nei bandi.

5) **VERIFICARE** attentamente che i dati presenti nel **RIEPILOGO DELLA DOMANDA/ DICHIARAZIONE** siano completi e corretti.

6) **CONFIRMARE LA PRATICA** contenente tutti i dati forniti.

Selezionando “**CONFERMA PRATICA**” la domanda di benefici viene **INOLTRATA** e dunque **PRESENTATA** a **EDiSU Pavia**. Successivamente lo studente riceverà una mail di conferma della ricezione della richiesta di benefici on line.

 **È NECESSARIO FORNIRE INFORMAZIONI / PRESENTARE CERTIFICAZIONI RIFERITE ALLA CONDIZIONE ECONOMICA DEL NUCLEO FAMILIARE DELLO STUDENTE SOLO SE LO STUDENTE RICHIEDE LA BORSA DI STUDIO, POSTO IN COLLEGIO A TARIFFA AGEVOLATA, SERVIZIO MENSA A TARIFFA AGEVOLATA.**

 **Si ricorda che, qualora lo studente non desse modo ad EDiSU di valutare la sua condizione economica, non potrà essere ammesso per all'assegnazione del beneficio richiesto.** Ciò significa che:

- non verrà incluso nella graduatoria degli ammessi alla borsa di studio, se richiedente la borsa di studio;
- verrà ammesso ad accedere alla mensa a tariffa massima (fascia 4), anche se richiedente il servizio mensa a tariffa agevolata;
- verrà inserito nella “graduatoria integrativa” per accedere in collegio a tariffa massima (fascia 4), riscontrati i requisiti di merito, anche se richiedente l'accesso in collegio a “tariffa agevolata”.

 **Con UN'UNICA DOMANDA lo studente richiede ad EDiSU TUTTI I BENEFICI / SERVIZI A CUI È INTERESSATO** per l'anno accademico (non possono essere presentate più domande da parte del medesimo studente). Resta inteso che la domanda di benefici deve essere presentata entro il primo termine indicato nel bando per cui lo studente richiede il beneficio (Per esempio, se uno studente sta facendo domanda sia per una borsa di studio che per un posto in collegio, invierà UN'UNICA domanda online per richiedere ENTRAMBI i benefici e la scadenza sarà il 4 agosto).