



**EDiSU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI  
N. 1 POSTI DI COLLABORATORE DEL C.C.N.L. ISTRUZIONE E  
RICERCA (SEZ. UNIVERSITA'), A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO  
PIENO, DA INSERIRE NEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI DELL'ENTE.**

\*\*\*\*\*

In esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 106 del 18 dicembre 2025, del piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028, del piano delle azioni positive in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche, l'EDiSU di Pavia intende verificare la possibilità di procedere, tramite l'indizione di concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto di "Collaboratore", CCNL "Istruzione e Ricerca" - a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) - da assegnare agli uffici di EDiSU con profilo professionale inerente al Settore Amministrativo.

Per quanto riguarda la riserva dei posti volontari FF.AA., ai sensi dell'art.1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva inferiore all'unità, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

**Art. 1 - SELEZIONE PUBBLICA**

**Scopo del ruolo:** collaborazione nella gestione delle attività amministrative e contabili dell'Ente.

**Attività e responsabilità:**

- Attività amministrativo/contabile (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Registrazione delle entrate e degli impegni di spesa; Liquidazioni e pagamenti; Rendicontazione e riscontri contabili; Gestioni economiche in genere)
- Predisposizione della connessa documentazione di natura tecnico-contabile e amministrativa;
- Predisposizione di atti amministrativi;
- Produzione di report, documenti e tabelle;
- Conservazione e codifica dei dati in uso anche servendosi di strumentazioni informatiche;
- Gestione procedure d'appalto ad evidenza pubblica, dalla delibera a contrattare all'aggiudicazione e stipula del contratto.

**Conoscenze:**

- Conoscenza dei principi dell'azione amministrativa nella Pubblica Amministrazione;
- Conoscenza del procedimento amministrativo inerente l'Accesso agli atti;
- Conoscenza di base in relazione al Regolamento Europeo 2016/679 - "GDPR" e del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali);
- Conoscenza di base della gestione contabile: contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

- analitica, principi contabili e schemi di bilancio, controllo della regolarità amministrativa e contabile;
- Conoscenza della disciplina degli appalti ad evidenza pubblica (Codice dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e ambito applicativo): dalla delibera a contrattare all'aggiudicazione e stipula del contratto. In particolare si rimanda alla conoscenza del LIBRO II - DELL'APPALTO PARTE I - DEI CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE - PARTE IV - DELLE PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE - PARTE V - DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE;
  - Buona conoscenza del pacchetto office;
  - Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

**Competenze trasversali richieste:**

- qualità e accuratezza del lavoro;
- adattabilità e flessibilità alle esigenze dell'ufficio;
- capacità di programmazione del lavoro e gestione del tempo;
- attitudine al lavoro di gruppo, con approccio collaborativo e dinamico.

**Art. 2 - REQUISITI RICHIESTI**

Per l'ammissione alla procedura di concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI GENERICI**

- 1) **Cittadinanza Italiana** (le persone italiane non appartenenti alla Repubblica e le persone con cittadinanza della Repubblica di San Marino e della



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

Città del Vaticano sono equiparate a quelle con cittadinanza italiana) ovvero cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i familiari delle persone con cittadinanza degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e le persone con cittadinanza di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiata o rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Le persone senza cittadinanza italiana e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per le persone con cittadinanza della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) **Età** non inferiore agli anni 18;
  - 3) **Idoneità fisica** all'impiego, per quanto di propria conoscenza. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica la persona da assumere per la verifica del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni; a tale verifica potranno essere



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

sottoposte anche le persone appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere; in caso di esito impeditivo, anche parziale, conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato.

- 4) Aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul **reclutamento militare**;
- 5) **Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 6) **Non essere stato destituito o dispensato, licenziato, o dichiarato decaduto da un pubblico impiego** per persistente insufficienza del rendimento o a seguito di procedimento disciplinare;
- 7) **Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale** per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 8) **Godere dei diritti civili e politici**;
- 9) **Non avere riportato condanne** che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- 10) **Non rientrare** in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro di pubblico impiego.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

**REQUISITI SPECIFICI**

**1) Titolo di Studio:** diploma di istruzione secondaria di secondo grado che permette l'accesso all'Università. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario, produrre uno dei seguenti documenti:

- L'equipollenza/riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, ottenuta/o ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia;
- Equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, ottenuta/o ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente;
- Copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata alle autorità competenti entro il termine di scadenza del presente bando. Il candidato è ammesso con riserva a partecipare alla selezione.

Il provvedimento di equivalenza del titolo di studio dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione.

Il vincitore del concorso ha l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'Università e della ricerca ovvero Al Ministero dell'Istruzione e del Merito. L'esito negativo del procedimento di equivalenza comporterà l'impossibilità di stipulare il contratto di lavoro e l'immediata decadenza dalla graduatoria di merito.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

Ulteriori informazioni su equipollenze ed equivalenza dei titoli di studio stranieri sono disponibili ai seguenti indirizzi internet:

<https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio>;

<https://www.cimea.it/pagina-riconoscimento-non-accademico>

**I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.**

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del Direttore Amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

**Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI - MODALITA'**

La domanda di partecipazione al concorso, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere presentata, entro il termine del 14 giugno 2026, **esclusivamente** in modalità online sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> per il cui utilizzo si rimanda alla nota circolare n. 1/2022 della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento Funzione Pubblica.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate con altre modalità.

Il portale inPA, all'atto della redazione della domanda, attribuisce a quest'ultima un codice: è necessario che il candidato ne prenda nota e lo conservi per tutta la durata



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

della procedura. Esso verrà infatti utilizzato come codice identificativo per le relative comunicazioni.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Nel compilare la domanda di partecipazione, secondo il format del portale InPA, il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà dichiarare e autocertificare:

- 1) Il proprio nome e cognome;
- 2) Il luogo e la data di nascita;
- 3) La propria residenza ed eventuale recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni, numero di telefono ed eventualmente indirizzo e-mail;
- 4) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 5) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione da tali liste;



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

- 6) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 7) il titolo di studio posseduto;
- 8) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario indicare le condanne riportate, specificando la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali pendenti devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- 9) il possesso dei requisiti di ammissione al concorso previsti dall'art. 2 - REQUISITI RICHIESTI;
- 10) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 11) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- 12) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- 13) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

Il candidato dovrà accedere, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, al Portale "inPA", effettuare la registrazione e inviare la propria candidatura.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità richieste con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale il candidato intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del d.lgs. n. 196/2003.

Nella domanda di ammissione al concorso i cittadini italiani o di uno degli Stati dell'Unione Europea devono autocertificare, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, il titolo di studio richiesto dal bando per la partecipazione al concorso.

Nell'autocertificazione il candidato deve specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati autocertificati.

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.P.R. 445/2000, si invita a NON allegare alla domanda di ammissione alcun certificato. Eventuali certificazioni allegate non potranno essere prese in considerazione ai fini della valutazione della candidatura.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

Ai candidati disabili si applicano le norme di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e all'articolo 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata.

I candidati eventualmente in possesso di una diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui all'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 possono usufruire di misure e strumenti dispensativi inclusa la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale e/o dei tempi aggiuntivi, in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata.

In entrambi i casi gli interessati dovranno effettuare la richiesta esclusivamente all'atto della compilazione della candidatura on line, seguendo le indicazioni fornite dalla procedura.

Il mancato inserimento della predetta richiesta in fase di compilazione non consentirà di fornire l'assistenza richiesta.

I candidati sono tenuti a versare, a titolo di contributo per la partecipazione al concorso, un importo non rimborsabile pari a € 10,00; il mancato pagamento determinerà l'automatica esclusione dal concorso.



**EDiSU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

Il pagamento può avvenire esclusivamente attraverso il Sistema dei pagamenti elettronici PagoPA, secondo le modalità reperibili alla pagina:

*"il link indicato sul bando che verrà pubblicato"*  
indicando obbligatoriamente la causale *"Rimborso spese concorso Collaboratore"*.

Non saranno accettate forme di pagamento alternative. L'eventuale esclusione dal concorso non darà luogo al rimborso dell'importo versato.

La domanda deve essere obbligatoriamente corredata dal documento di riconoscimento in corso di validità, anche per quelle sottoscritte con firma digitale.

**Art. 4 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione è nominata con Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione di EDiSU, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

**Art. 5 - Prova preselettiva**

In relazione al numero di domande pervenute, l'Amministrazione si riserva la possibilità di sottoporre i candidati a una preselezione, tramite una serie di quesiti a risposta multipla a carattere logico-attitudinale e/o aventi ad oggetto gli argomenti delle prove concorsuali. L'amministrazione si riserva di poter effettuare la prova preselettiva anche in modalità telematica, da remoto, dandone idonea comunicazione sul sito web di EDiSU.

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, nella graduatoria della eventuale preselezione, siano collocati entro i primi 40 posti. Saranno altresì ammessi i



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

candidati collocati ex aequo nell'ultima posizione utile. In ogni caso, il punteggio conseguito nell'eventuale prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito. La prova preselettiva verrà effettuata anche qualora si evidenziasse, all'atto della verifica del numero di presenti alla prova preselettiva, un numero di presenti minore/uguale a 40.

**Art. 6 - PROVE D'ESAME**

Gli esami consisteranno in una **prova scritta** (a contenuto teorico-pratico con utilizzo di mezzi informatici) e una **prova orale**.

- **Prova scritta** (a contenuto teorico-pratico): potrà consistere in quesiti a risposta multipla e/o quesiti a risposta aperta e verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- Elementi di base della gestione contabile: contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e analitica, controllo della regolarità amministrativa e contabile, criteri di pagamenti nella pubblica amministrazione;
- Il procedimento amministrativo inerente l'Accesso agli atti;
- Il Regolamento Europeo 2016/679 - "GDPR" e del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali);
- La disciplina degli appalti ad evidenza pubblica (Codice dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i., e ambito applicativo): procedimento ad evidenza pubblica, dalla delibera a contrattare, al bando di



**EDiSU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

gara, i sistemi di aggiudicazione e stipula del contratto. In particolare LIBRO II - DELL'APPALTO PARTE I - DEI CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE - PARTE IV - DELLE PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE - PARTE V - DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE;

- Organizzazione interna di EDiSU: Statuto, Regolamento di Contabilità, Regolamento economale e altri strumenti finanziari di pagamento;
- Analisi di un caso pratico.
  
- **Prova orale:** verterà sulle materie oggetto della prova scritta e sulla conoscenza base della lingua inglese.

È assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento. Eventuali comunicazioni potranno essere inviate a all'indirizzo [ufficiopersonale@edisu.pv.it](mailto:ufficiopersonale@edisu.pv.it), almeno 10 giorni prima della data prevista per le prove.

**Art. 7 - AMMISSIONE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE, DIARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME.**

Le comunicazioni che si rendessero necessarie per l'avvio del concorso e durante il suo svolgimento o comunque relative al calendario delle prove saranno comunicate sul sito di EDiSU [www.edisu.pv.it](http://www.edisu.pv.it) Sezione: *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*, e sul portale inPA. I candidati al concorso sono quindi tenuti a consultare periodicamente tali pagine: le comunicazioni pubblicate avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto, i



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

candidati ammessi all'espletamento delle prove saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore convocazione, nei luoghi, nei giorni e nelle ore indicate.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla procedura concorsuale.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame, per avere accesso all'aula, dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento, in corso di validità:

- a) carta d'identità;
- b) patente automobilistica o nautica;
- c) passaporto.

**Art. 8 - MODALITÀ DI RIPARTIZIONE DEI PUNTEGGI DELLE SINGOLE PROVE.**

Le prove si intendono superate se il candidato consegue, in ciascuna di esse, un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

I candidati che non superano la prova scritta, non sono ammessi a sostenere la prova orale.

I candidati che non superano la prova orale, non sono inseriti nella graduatoria di merito finale.

Il voto riportato nelle singole prove, prova scritta e prova orale verrà reso noto ai candidati attraverso la pubblicazione di apposito elenco sul sito web istituzionale di EDISU: [www.edisu.pv.it](http://www.edisu.pv.it) Sezione: *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

La votazione complessiva è determinata dalla somma:

- a) del punteggio riportato nella prova scritta;
- b) dalla votazione ottenuta nella prova orale.

**Art. 9 - APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO.**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

In caso di parità di merito, si procederà alla valutazione dei titoli di preferenza, D.P.R. 487/1994 e successiva modifica D.P.R. 82/2023.

La graduatoria di merito è approvata dal Direttore Amministrativo ed è pubblicata sul Sito istituzionale di EDISU: [www.edisu.pv.it](http://www.edisu.pv.it) Sezione: *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.*

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalle specifiche disposizioni normative vigenti al momento di pubblicazione del presente bando.

**Art. 10 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.**

L'assunzione del vincitore del concorso e di eventuali idonei utilmente collocati nelle graduatorie, potrà avvenire subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

Il vincitore sarà invitato a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali dei dipendenti del Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Università, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà assumere servizio dalla data prevista nel contratto.

Entro il termine di 30 giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 dalla quale risulti:

- a) la data e luogo di nascita;
- b) la cittadinanza;
- c) il godimento dei diritti politici;
- d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- e) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- f) il numero del codice fiscale;
- g) la composizione del nucleo familiare;
- h) il possesso dei requisiti di ammissione al concorso;
- i) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di Enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro (art. 53 del D.Lgs.30.3.2001, n.ro 165). Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego. Deve essere rilasciata anche se negativa;

j) i titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli;

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, in sostituzione dello stato matricolare di servizio la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Qualora non venga prodotta entro il termine di 30 gg. dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

Il vincitore del concorso pubblico sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria Collaboratori - area amministrativa - con orario di lavoro a tempo pieno, con diritto al trattamento economico iniziale di cui ai vigenti contratti collettivi nazionali dei dipendenti del Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Università.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

**Art. 11 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

(Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679).

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (di seguito chiamato GDPR) e del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali che debbono essere forniti dal/dalla candidato/a in sede di iscrizione alla selezione, verranno trattati sia dal Portale InPA, sia da questa Amministrazione per le rispettive finalità istituzionali.

Per l'attività di raccolta candidature e ulteriori attività attribuite al Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, la relativa informativa sul trattamento dei dati personali da parte del "inPA" è consultabile al seguente link

<https://www.inpa.gov.it/privacy-policy/> e il Responsabile della protezione dei dati personali del Dipartimento



**EDiSU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

indicato sul Portale può essere contattato ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- PEC: [rpd@pec.governo.it](mailto:rpd@pec.governo.it)
- E-mail: [responsabileprotezionedatipcm@governo.it](mailto:responsabileprotezionedatipcm@governo.it)

Invece, per quanto riguarda EDiSU, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità e nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza dal D.Lgs. n. 196/2003.

Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003.

**Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Roberto Aimi (Direttore Amministrativo).

**Art. 13 - NORME DI RINVIO.**

Per quanto non previsto dal presente avviso, trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel D.P.R. n. 3/1957, nel D.P.R. n. 686/1957, nel D.P.R. n. 487/1994, nella l. n. 127/1997 e nel D.P.R. n. 445/2000.



**EDISU**  
**ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**  
**PAVIA**

**Art. 14 - PUBBLICITÀ.**

Il presente provvedimento è pubblicato sul portale "inPa" e su quello di EDISU: [www.edisu.pv.it](http://www.edisu.pv.it) Sezione: *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.*

Pavia, data del protocollo